

PROGRAM NAUCZANIA ZAWODU ELEKTRYK

Program przedmiotowy o strukturze spiralnej

SYMBOL CYFROWY ZAWODU 741103

741103/ZSiPKZ/CKZ/BSI/2019

KWALIFIKACJE WYODRĘBNIONE W ZAWODZIE:

ELE.02. Montaż, uruchamianie i konserwacja instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych

Program został opracowany w oparciu o program ORE, który był napisany w ramach projektu „Partnerstwo na rzecz kształcenia zawodowego. Etap 3. Edukacja zawodowa odpowiadająca potrzebom rynku pracy”. Zmodyfikowany w 70 % przez nauczycieli Centrum Kształcenia Zawodowego w Zespole Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Zielonej Górze zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego

Zielona Góra 2019 r.

Centrum Kształcenia Zawodowego w ZSiPKZ Zielona Góra.

STRUKTURA PROGRAMU NAUCZANIA ZAWODU

I. 4-TYGODNIOWY ROZKŁAD ZAJĘĆ

Plan nauczania zawodu

ELE.02. Montaż, uruchamianie i konserwacja instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych

Lp.	Przedmioty zawodowe obowiązujące na turnusach kształcenia teoretycznego	I stopień	II stopień	III stopień	Razem liczba godzin
		4 tyg.	4 tyg.	4 tyg.	
1	Bezpieczeństwo i higiena pracy	24	0	0	24
2	Elektrotechnika i elektronika	88	0	0	88
3	Maszyny elektryczne	0	48	28	76
4	Urządzenia elektryczne	0	56	28	84
5	Instalacje elektryczne	24	32	56	112
6	Język obcy zawodowy	0	0	24	24
	Razem godziny	136	136	136	408

*Uczniowie, którzy rozpoczną kształcenie w roku szkolnym **2019/2020** w klasie I branżowej szkoły I stopnia w oddziale dla uczniów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum, **realizują również efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów w zakresie podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej (PDG)**, określone w części II załącznika do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. poz. 860 oraz z 2018 r. poz. 744). w ilości 12 godzin na III stopniu.

WSTĘP DO PROGRAMU

Opis zawodu

ELEKTRYK

SYMBOL CYFROWY ZAWODU 741103

Branża elektroenergetyczna

Poziom III Polskiej Ramy Kwalifikacji, określony dla zawodu, jako kwalifikacji pełnej

Kwalifikacja wyodrębniona w zawodzie:

ELE.02. Montaż, uruchamianie i konserwacja instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych

Poziom 3 Polskiej Ramy Kwalifikacji określony dla kwalifikacji cząstkowej

Elektryk to zawód uwzględniający obecny rozwój nowych technologii w dziedzinie elektroenergetyki. Praca elektryka wiąże się z dużą odpowiedzialnością, ponieważ czynności wykonywane przez elektryka zapewniają bezpieczeństwo osobom korzystającym z sieci energetycznych lub maszyn i urządzeń elektrycznych. Zadania zawodowe związane są z wykonywaniem i uruchamianiem instalacji elektrycznej oraz montowaniem i uruchamianiem maszyn i urządzeń elektrycznych na podstawie dokumentacji technicznej a także wykonywania konserwacji instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych.

Zawód elektryk może być kształcony w branżowej szkole I stopnia, a także w ramach kwalifikacyjnych kursów zawodowych. Kształcenie w tym zawodzie może stanowić podbudowę do dalszego kształcenia zawodowego w ramach tej samej branży w zawodzie: technik elektryk.

Osoby posiadająca dyplom zawodowy mogą znaleźć zatrudnienie na stanowiskach produkcyjnych maszyn i urządzeń elektrycznych, jako monterzy i konserwatorzy instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych. Elektrycy pracują przeważnie w szeroko pojętych usługach a także w budownictwie, komunikacji i innych dziedzinach gospodarki oraz w przemyśle. Ze względu na wszechstronne przygotowanie w dziedzinie technologii elektroenergetycznej jest zawodem szerokoprofilowym umożliwiającym łatwe przekwalifikowanie, co stwarza dodatkowe możliwości zatrudnienia.

Charakterystyka programu

Przedmiotowy program nauczania zawodu elektryk (symbol cyfrowy 741103), w którym wyodrębniona jest kwalifikacja ELE.02. Montaż, uruchamianie i konserwacja instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych, przeznaczony jest do kształcenia w branżowej szkole I stopnia, a także na kwalifikacyjnych kursach

zawodowych. Program nauczania dla zawodu elektryk uwzględnia aktualny stan wiedzy o zawodzie ze szczególnym zwróceniem uwagi na nowe technologie oraz najnowsze koncepcje nauczania i uczenia się.

Program uwzględnia także zapisy zadań ogólnych szkoły i umiejętności zdobywanych w trakcie kształcenia w szkole ponadpodstawowej, umieszczonych w podstawach programowych kształcenia ogólnego.

W programie nauczania dla zawodu elektryk uwzględniono powiązania z kształceniem ogólnym polegające na wcześniejszym osiąganiu efektów kształcenia w zakresie przedmiotów ogólnokształcących stanowiących podbudowę dla kształcenia w tym zawodzie. Dotyczy to przede wszystkim takich przedmiotów jak: matematyka i fizyka.

- Bielawski A., Grygiel J., Podstawy elektrotechniki w praktyce, wyd.2, WSiP, Warszawa 2018.
- Bielawski A., Kuźma W., Montaż i urządzeń elektrycznych, WSiP, Warszawa 2016.
- Bielawski A., Kuźma W., Montaż, uruchamianie i konserwacja instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych. Część 1, wyd.2, WSiP, Warszawa 2018.
- Bielawski A., Zbiór zadań. Podstawy elektrotechniki w praktyce, WSiP, Warszawa 2017.
- Bukała W., Kozyra J., BHP w branży elektrycznej, WSiP, Warszawa 2016.
- Cedro M., Wilczkowski D., Pomiar elektryczne i elektroniczne, Wydawnictwa Komunikacji i Łączności WKŁ, Warszawa 2018
- Chadaj S., Język angielski zawodowy w branży elektronicznej, informatycznej i elektrycznej. Zeszyt ćwiczeń, WSiP, Warszawa 2013.
- Chrzęszczuk I., Tąpolska A., Montaż, uruchamianie i konserwacja instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych. Część 2, wyd.2, WSiP, Warszawa 2018.
- Chwaleba A., Poniński M., Siedlecki A., Metrologia elektryczna, WNT, Warszawa 2010.
- Figurski J., Popis S., Naprawa i konserwacja elementów maszyn, urządzeń i narzędzi. WSiP, Warszawa 2015.
- Figurski J., Popis S., Wykonywanie elementów maszyn, urządzeń i narzędzi metodą obróbki maszynowej, WSiP, Warszawa 2015.
- Figurski J., Popis S., Wykonywanie elementów maszyn, urządzeń i narzędzi metodą obróbki ręcznej, WSiP, Warszawa 2015.
- Glinka T., Maszyny elektryczne i transformatory, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018.
- Glinka T., Maszyny elektryczne wzbudzone magnesami trwałymi, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018.
- Goźlińska E., Maszyny elektryczne. Podręcznik, WSiP, Warszawa 2008.
- Grygiel J., Bielawski A., Konserwacja maszyn i urządzeń elektrycznych, Warszawa 2016.
- Grzelak K., Telega J., Torzewski J., Podstawy konstrukcji maszyn, wyd.5, WSiP, Warszawa 2019.
- Kołodziejczyk S., Instalacje elektryczne, Wydawnictwa Komunikacji i Łączności WKŁ, Warszawa, 2016.
- Karasiewicz S., Pracownia maszyn i urządzeń elektrycznych, wyd. 2, WSiP, Warszawa 2017.
- Markiewicz A., Zbiór zadań z elektrotechniki, wyd.26, WSiP, Warszawa 2018.

Tąpolska A., Podstawy elektroniki w praktyce cz.1, wyd. 3, WSiP, Warszawa 2019.
Tąpolska A., Podstawy elektroniki w praktyce cz.2, WSiP, Warszawa 2017.
Tokarz M., Lip Ł., Eksploatacja instalacji elektrycznych, WSiP, Warszawa 2015.
Tokarz M., Lip Ł., Eksploatacja maszyn i urządzeń elektrycznych, WSiP, Warszawa 2015.
Zawora J., Montaż maszyn i urządzeń, WSiP, Warszawa 2014.

Absolwent branżowej szkoły I stopnia w zawodzie elektryk ma możliwość dalszego kształcenia zawodowego w ramach tej samej branży w zawodzie technik elektryk poprzez ukończenie branżowej szkoły II stopnia lub Kwalifikacyjnego Kursu Zawodowego oraz uzyskania wykształcenia średniego z zakresu kwalifikacji:

– **ELE.05. Eksploatacja maszyn, urządzeń i instalacji elektrycznych**

Podwyższanie kompetencji zawodowych można realizować również poprzez Kursy Umiejętności Zawodowych (KUZ), które są prowadzone według programu nauczania: jednej z części efektów kształcenia wyodrębnionych w ramach danej kwalifikacji albo efektów kształcenia wspólnych dla wszystkich zawodów oraz wspólnych dla zawodów w ramach obszaru kształcenia stanowiących podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów, albo efektów kształcenia wspólnych dla wszystkich zawodów w zakresie organizacji pracy małych zespołów.

Program o strukturze przedmiotowej i spiralnym układzie treści, w którym materiał nauczania został ułożony od podstawowych po coraz trudniejsze i bardziej szczegółowe zagadnienia. Wykorzystuje treści zrealizowane w początkowym etapie kształcenia ponadpodstawowego i poszerza w kolejnych latach nauki. Umożliwia nabywanie umiejętności wykonywania czynności zadań zawodowych. Ponadto spiralny układ treści programu pozwala na ugruntowanie zdobytej wiedzy oraz umiejętności i predestynuje zdanie egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe.

Treści programu są skorelowane w obrębie przedmiotów i realizowane w ramach kształcenia teoretycznego i praktycznego. Zaleca się współpracę z lokalnymi pracodawcami w ramach kształcenia praktycznego.

Okres realizacji – trzy lata.

Założenia programowe

Dynamicznie rozwijający się rynek pracy, w tym również rynek budowlany oraz duży postęp techniczny i technologiczny kształtuje zapotrzebowanie na pracowników w zawodzie elektryk. Kształcenie w tym zawodzie jest niezbędne i oczekiwane przez rynek pracy. W zestawieniu „Barometr zawodów 2018” zawód elektryk ujęty jest wśród zawodów deficytowych, w których nie powinno być trudności ze znalezieniem pracy, gdyż zapotrzebowanie pracodawców będzie duże, a podaż pracowników o odpowiednich

kwalifikacjach – niewielka. Również Urzędy Pracy posiadają oferty pracy w tym zawodzie Ze względu na fakt, iż utrzymuje się tendencja deficytowa, kształcenie w zawodzie elektryk daje absolwentowi duże szanse na podjęcie pracy w zawodzie.

Wykaz przedmiotów w okresie kształcenia

Przedmioty teoretyczne zawodowe:

1. Elektrotechnika i elektronika
2. Instalacje elektryczne
3. Maszyny elektryczne
4. Urządzenia elektryczne
5. Bezpieczeństwo i higiena pracy
6. Język obcy zawodowy.

Przedmioty zawodowe organizowane w formie zajęć praktycznych:

1. Pomiary elektryczne
2. Montaż i konserwacja instalacji elektrycznych
3. Montaż i obsługa maszyn elektrycznych
4. Montaż i obsługa urządzeń elektrycznych

CELE KIERUNKOWE ZAWODU

Wykonywanie i uruchamianie instalacji elektrycznych na podstawie dokumentacji technicznej;

1. Montowanie i uruchamianie maszyn i urządzeń elektrycznych na podstawie dokumentacji technicznej;
2. Wykonywanie konserwacji instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych.

PROGRAMY NAUCZANIA DLA POSZCZEGÓLNYCH PRZEDMIOTÓW

Elektrotechnika i elektronika

Cele ogólne przedmiotu

1. Posługiwanie się pojęciami z zakresu elektrotechniki i elektroniki;
2. Wykorzystywanie podstawowych praw elektrotechniki;
3. Nabycie umiejętności czytania rysunku technicznego;
4. Posługiwanie się normami oraz dokumentacją.

Cele operacyjne

Uczeń potrafi:

- 1) rozwiązać zadania z zakresu elektrotechniki,
- 2) zdefiniować pojęcia z zakresu elektroniki,
- 3) przedstawić zasadę działania urządzeń na podstawie rysunków i schematów,
- 4) skorzystać z norm i dokumentacji.

MATERIAŁ NAUCZANIA

Dział programowy	Tematy jednostek metodycznych	Liczba godz.	Wymagania programowe		Uwagi o realizacji
			Podstawowe Uczeń potrafi:	Ponadpodstawowe Uczeń potrafi:	Etap realizacji
I. Prąd elektryczny	1. Pole elektryczne	2	- określić zjawiska zachodzące w polu elektrycznym	- rozróżniać wielkości i jednostki dotyczące pola elektrycznego - scharakteryzować prawa charakteryzujące pole elektryczne	Stopień I
	2. Istota prądu elektrycznego	4	- wymienić podstawowe pojęcia związane z prądem elektrycznym	- zastosować podstawowe pojęcia związane z prądem elektrycznym - wyjaśnić zjawiska związane z prądem stałym	
	3. Podstawowe wielkości elektryczne	2	- wymienić podstawowe wielkości elektryczne i ich jednostki	- posłużyć się wielkościami fizycznymi stosowanymi w elektrotechnice - przeliczyć jednostki fizyczne stosując wielokrotności i podwielokrotności systemu SI	

II. Obwód elektryczny i jego elementy	1. Pojęcie obwodu elektrycznego	2	- rozpoznawać elementy obwodów elektrycznych	- klasyfikować elementy oraz układy elektryczne - uzasadnić warunki przepływu prądu elektrycznego w obwodzie elektrycznym	Stopień I
	2. Elementy obwodów elektrycznych	4	- rozpoznawać elementy układów elektrycznych	- rozróżniać parametry elementów oraz układów elektrycznych	
	3. Schematy obwodów elektrycznych	4	- sporządzać schematy układów elektrycznych	- określać funkcje układów elektrycznych przedstawionych na schematach	
III. Obwody prądu stałego	1. Podstawowe prawa elektrotechniki	4	- stosować podstawowe prawa elektrotechniki w trakcie wykonywania zadań zawodowych	- wyznaczać rezystancję, pojemność oraz indukcyjność zastępczą elementów	Stopień I
	2. Obwody nierozgałęzione	2	- wyznaczać parametry w obwodach nierozgałęzionych prądu stałego	- wykonywać obliczenia z zastosowaniem praw elektrotechniki w obwodach nierozgałęzionych	
	3. Obwody rozgałęzione	2	- wyznaczać parametry w obwodach rozgałęzionych prądu stałego	- wykonywać obliczenia z zastosowaniem praw elektrotechniki w obwodach rozgałęzionych	

	4. Obwody nieliniowe	2	- wyjaśnić pojęcie nieliniowości obwodu	- omówić wyznaczanie parametrów obwodów nieliniowych	
IV. Obwody prądu zmiennego	1. Układy jednofazowe	10	- określać parametry przebiegu okresowego - opisać wielkości fizyczne związane z prądem zmiennym - wyznaczać parametry w obwodach nierozgałęzionych i rozgałęzionych jednofazowego prądu sinusoidalnego - omawiać elementy RLC w prądzie przemiennym	- wyjaśnić powstawanie prądu sinusoidalnego - analizować obwody z elementami RLC - rozwiązywać obwody jednofazowe prądu przemiennego	Stopień I
	2. Układy trójfazowe	2	- wyznaczać parametry w obwodach nierozgałęzionych i rozgałęzionych trójfazowego prądu sinusoidalnego	- wyjaśnić powstawanie prądu sinusoidalnego trójfazowego - rozwiązywać obwody trójfazowe prądu przemiennego	
V. Magnetyzm i obwody magnetyczne	1. Pole magnetyczne	5	- omówić powstawanie pola magnetycznego - wymieniać parametry charakteryzujące pole magnetyczne - wskazać zastosowanie pola magnetycznego w technice	- omawiać wielkości charakteryzujące pola magnetyczne i związki między nimi	Stopień I
	2. Obwody magnetyczne	5	- omówić budowę obwodów magnetycznych	- analizować obwody magnetyczne - analizować straty energii w obwodach magnetycznych	

			- wskazać zastosowanie obwodów magnetycznych w elektrotechnice		
VI. Elementy i układy elektroniczne	1. Materiały półprzewodnikowe	4	- wymieniać rodzaje półprzewodników - scharakteryzować złącze p-n	- omawiać powstawanie półprzewodników - wyjaśniać przepływ prądu w półprzewodnikach	Stopień I
	2. Elementy elektroniczne	6	- klasyfikować elementy elektroniczne - rozróżniać symbole elementów elektronicznych	- omawiać działanie elementów elektroniczne - wyjaśniać parametry elementów elektroniczne	
	3. Podstawowe układy elektroniczne	6	- klasyfikować układy elektroniki - rozpoznawać elementy analogowych układów elektronicznych	- rozróżniać parametry układów elektroniki - określać funkcje układów elektronicznych przedstawionych na schematach - sporządzać proste schematy układów elektronicznych	
	4. Analogowe układy scalone	4	- wskazać zastosowanie układów scalonych	- omówić zastosowanie i działanie wybranych układów scalonych - omówić parametry układów scalonych	
	5. Technika cyfrowa	8	- wymienić podstawowe systemy liczbowe - omówić system binarny i dziesiętny	- zamieniać liczby między systemami - wykonywać działania na liczbach binarnych	

			<ul style="list-style-type: none"> - wymienić podstawowe bramki logiczne - wskazać zastosowanie techniki cyfrowej 	<ul style="list-style-type: none"> - omówić wybrane układy cyfrowe i ich zastosowanie 	
VII. Rysunek techniczny	1. Podstawy rysunku maszynowego	2	<ul style="list-style-type: none"> - wykonywać szkice - rozróżniać symbole na rysunkach maszynowych - odczytywać rysunki techniczne 	<ul style="list-style-type: none"> - wykonywać rysunek techniczny montażowy i wykonawczy 	Stopień I
	2. Schematy elektryczne	4	<ul style="list-style-type: none"> - rozróżniać symbole elementów elektrycznych i elektronicznych - rozróżniać symbole układów i urządzeń elektrycznych - rozpoznawać symbole przyrządów pomiarowych stosowanych w elektrotechnice - rysować podstawowe schematy elektryczne 	<ul style="list-style-type: none"> - rysować schematy blokowe i ideowe - wyjaśniać przeznaczenie i działanie układu na podstawie schematu - posługiwać się schematami elektrycznymi przy wykonywaniu zadań zawodowych - rysować schematy elektryczne za pomocą specjalistycznych programów komputerowych 	
VIII. Korzystanie z norm i dokumentacji	1. Normy i normalizacja	2	<ul style="list-style-type: none"> - wymienić cele normalizacji krajowej - podać definicję i cechy normy - czytać normy 	<ul style="list-style-type: none"> - rozróżniać oznaczenie normy międzynarodowej, europejskiej i krajowej - korzystać ze źródeł informacji dotyczących norm i procedur oceny zgodności 	Stopień I

	2. Dokumentacja instalacji i urządzeń elektrycznych	2	- czytać dokumentację	- korzystać z dokumentacji przy wykonywaniu zadań zawodowych	
--	---	---	-----------------------	--	--

PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW KSZTAŁCENIA PRZEDMIOTU

Zajęcia edukacyjne mogą być prowadzone w sali lekcyjnej bez podziału na grupy. W sali lekcyjnej, w której prowadzone będą zajęcia edukacyjne powinny się znajdować: plansze tematycznie związane z przedmiotem. Dodatkowo w sali lekcyjnej powinien się znajdować komputer z dostępem do Internetu oraz urządzenia multimedialne.

Nauczyciel dobierając metodę kształcenia powinien przede wszystkim odpowiedzieć sobie na następujące pytania: jakie chce osiągnąć efekty? Jakimi metodami będą najbardziej odpowiednie dla możliwości percepcyjnych uczących się? Jakimi problemami (o jakim stopniu trudności i złożoności) powinny być przez uczniów rozwiązane? Jak motywować uczniów i zapewnić ich zaangażowanie. Rzetelna odpowiedź na te pytania pozwoli na trafne dobranie metod, które pozwolą na osiągnięcie zamierzonych efektów. Wymaga się stosowania aktywizujących metod kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem metody ćwiczeń, dyskusji dydaktycznej.

Zajęcia powinny być prowadzone w formie grupowej jednolitej.

PROPONOWANE METODY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIÓW

Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczących się proponuje się sprawdzian bądź test jednokrotnego wyboru.

PROPONOWANE METODY EWALUACJI PRZEDMIOTU

Strategia przeprowadzanej ewaluacji będzie polegała na tzw. twardej analizie danych, którymi są oceny zdobywane przez uczniów ze sprawdzianów, kartkówki i testów z poszczególnych działów programowych. Zebrane dane zostaną poddane analizie ilościowej i jakościowej przy użyciu narzędzi statystyki matematycznej.

Uzyskane wyniki pozwolą na określenie, które zagadnienia sprawiają uczniom problemy, a dzięki temu będzie można skorygować liczbę godzin dydaktycznych przypisanych do danego działu programowego. Spowoduje to podwyższenie jakości kształcenia i znacząco wpłynie na indywidualne wyniki uzyskiwane przez uczniów na egzaminie zawodowym.

EWALUACJA PRZEDMIOTU

Kluczowymi kompetencjami z przedmiotu **Podstawy elektrotechniki** są:

1. poprawność definiowania pojęć z dziedziny elektrotechniki i elektroniki,
2. sposób analizy zadań z dziedziny elektrotechniki i elektroniki,
3. znajomość czytania rysunku technicznego,
4. znajomość metodologii korzystania z norm,

5. umiejętność korzystania z dokumentacji.

Instalacje elektryczne

Cele ogólne przedmiotu

1. Poznanie przewodów, sprzętu i osprzętu instalacyjnego;
2. Poznanie układów i parametrów instalacji elektrycznych;
3. Nabycie umiejętności budowy instalacji elektrycznych;
4. Poznanie przepisów oraz zasad ochrony przeciwporażeniowej.

Cele operacyjne

Uczeń potrafi:

1. wymienić sprzęt i osprzęt występujący w instalacjach elektrycznych,
2. nazwać przewody stosowane w instalacjach,
3. wykonać instalację zasilającą, zabezpieczającą oraz sterowania i regulacji,
4. wymienić środki ochrony przeciwporażeniowej,
5. uzasadnić powody stosowania ochrony przeciwporażeniowej.

MATERIAŁ NAUCZANIA

Dział programowy	Tematy jednostek metodycznych	Liczba godz.	Wymagania programowe		Uwagi o realizacji
			Podstawowe Uczeń potrafi:	Ponadpodstawowe Uczeń potrafi:	Etap realizacji
I. Przewody w instalacjach elektrycznych	1. Rodzaje przewodów	4	- rozróżniać przewody i kable elektroenergetyczne	- omówić budowę przewodów i kabli elektroenergetycznych	Stopień I

			- wskazywać obszary zastosowań przewodów i kabli elektroenergetycznych		
	2. Materiały przewodowe i izolacyjne	6	- określać materiały do budowy przewodów i kabli elektroenergetycznych	- omówić parametry materiałów przewodowych i izolacyjnych	
	3. Oznaczenia przewodów i kabli	6	- rozpoznawać oznaczenia przewodów i kabli elektroenergetycznych	- rozpoznawać oznaczenia przewodów i kabli elektroenergetycznych do zastosowań specjalnych	
	4. Dobór przewodów	8	- wymienić parametry instalacji wpływające na dobór przewodów	- dobierać przewody do konkretnych parametrów instalacji	
II. Sprzęt i osprzęt instalacyjny	1. Sprzęt stosowany w instalacjach	20	- scharakteryzować budowę gniazd wtyczkowych i wtyczek - wymienić rodzaje łączników - omówić zastosowanie styczników - omówić zastosowanie przekaźników - wymienić elementy sterujące i sygnalizacyjne - wymienić rodzaje i typy zabezpieczeń	- scharakteryzować łączniki nn - omówić układy połączeń	Stopień II

	2. Osprzęt instalacyjny	12	<ul style="list-style-type: none"> - rozpoznać elementy osprzętu instalacyjnego - nazwać osprzęt instalacyjny 	- dobierać osprzęt do określonych celów	
III. Budowa i rodzaje instalacji elektrycznych	1. Rodzaje instalacji elektrycznych	6	<ul style="list-style-type: none"> - klasyfikować instalacje elektryczne - wskazywać obszary zastosowań instalacji elektrycznych 	- omawiać instalacje elektryczne do nietypowych zastosowań	Stopień III
	2. Parametry techniczne instalacji	4	- rozróżniać parametry techniczne instalacji elektrycznych	- charakteryzować parametry techniczne instalacji elektrycznych	
	3. Układy zasilania i zabezpieczeń	10	<ul style="list-style-type: none"> - rozpoznawać symbole stosowane na schematach ideowych, blokowych i montażowych instalacji elektrycznych - rozróżniać układy zasilania i zabezpieczeń maszyn i urządzeń elektrycznych - wyjaśniać układy zasilania i zabezpieczeń na podstawie schematów 	- sporządzać schematy ideowe i montażowe instalacji elektrycznych	
	4. Instalacje sterowania i regulacji	10	<ul style="list-style-type: none"> - rozpoznawać symbole stosowane na schematach sterowania i regulacji - wyjaśniać układy sterowania i regulacji na podstawie schematów 	- sporządzać schematy instalacji sterowania i regulacji	

IV. Ochrona przeciwporażeniowa	1. Układy sieciowe	10	<ul style="list-style-type: none"> - rozróżniać układy sieciowe: TN, TT i IT - wymieniać zalety i wady układów sieciowych 	<ul style="list-style-type: none"> - opisywać układy sieciowe: TN, TT i IT 	Klasa I
	2. Ochrona podstawowa	5	<ul style="list-style-type: none"> - rozróżniać środki ochrony przeciwporażeniowej podstawowej 	<ul style="list-style-type: none"> - wskazywać wartości napięć bezpiecznych prądu stałego w zależności od warunków środowiskowych - wskazywać wartości napięć bezpiecznych prądu przemiennego w zależności od warunków środowiskowych 	
	3. Ochrona przy uszkodzeniach	5	<ul style="list-style-type: none"> - rozróżniać środki ochrony przeciwporażeniowej przy uszkodzeniu i uzupełniającej 	<ul style="list-style-type: none"> - opisywać działanie środków ochrony przeciwporażeniowej przy uszkodzeniu i uzupełniającej 	
	4. Przepisy dotyczące ochrony przeciwporażeniowej	6	<ul style="list-style-type: none"> - wymieniać akty prawne dotyczące instalacji do 1kV - wymieniać podstawowe wymagania ochrony przeciwporażeniowej w instalacjach do 1kV 	<ul style="list-style-type: none"> - interpretować wymagania ochrony przeciwporażeniowej w instalacjach do 1kV 	

PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW KSZTAŁCENIA PRZEDMIOTU

Zajęcia edukacyjne mogą być prowadzone w sali lekcyjnej bez podziału na grupy. W sali lekcyjnej, w której prowadzone będą zajęcia edukacyjne powinny się znajdować: plansze tematycznie związane z przedmiotem. Dodatkowo w sali lekcyjnej powinien się znajdować komputer z dostępem do Internetu oraz urządzenia multimedialne.

Nauczyciel dobierając metodę kształcenia powinien przede wszystkim odpowiedzieć sobie na następujące pytania: jakie chce osiągnąć efekty? Jakie metody będą najbardziej odpowiednie dla możliwości percepcyjnych uczących się? Jakie problemy, (o jakim stopniu trudności i złożoności) powinny być przez uczniów rozwiązane? Jak motywować uczniów i zapewnić ich zaangażowanie? Rzetelna odpowiedź na te pytania pozwoli na trafne dobranie metod, które pozwolą na osiągnięcie zamierzonych efektów. Wymaga się stosowania aktywizujących metod kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem metody ćwiczeń, dyskusji dydaktycznej. Zajęcia powinny być prowadzone w formie grupowej jednolitej.

PROPONOWANE METODY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIA

Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczących się proponuje się sprawdzian bądź test jednokrotnego wyboru.

PROPONOWANE METODY EWALUACJI PRZEDMIOTU

Strategia przeprowadzanej ewaluacji będzie polegała na tzw. twardej analizie danych, którymi są oceny zdobywane przez uczniów ze sprawdzianów, kartkówek i testów z poszczególnych działów programowych. Zebrane dane zostaną poddane analizie ilościowej i jakościowej przy użyciu narzędzi statystyki matematycznej.

Uzyskane wyniki pozwolą na określenie, które zagadnienia sprawiają uczniom problemy, a dzięki temu będzie można skorygować liczbę godzin dydaktycznych przypisanych do danego działu programowego. Spowoduje to podwyższenie jakości kształcenia i znacząco wpłynie na indywidualne wyniki uzyskiwane przez uczniów na egzaminie zawodowym.

EWALUACJA PRZEDMIOTU

Kluczowymi kompetencjami z przedmiotu **Instalacje elektryczne** są:

1. identyfikowanie sprzętu i osprzętu instalacyjnego,
2. identyfikowanie przewodów i kabli na podstawie symbolu,
3. rozróżnianie rodzajów instalacji,
4. znajomość środków ochrony przeciwporażeniowej,,
5. umiejętność korzystania z dokumentacji.

Maszyny elektryczne

Cele ogólne przedmiotu

1. Poznanie budowy i zasady działania maszyn elektrycznych;
2. Poznanie zasad montażu maszyn elektrycznych;
3. Poznanie zasad konserwacji i naprawy maszyn elektrycznych.

Cele operacyjne

Uczeń potrafi:

- 1) sklasyfikować maszyny elektryczne,
- 2) nazwać elementy maszyn elektrycznych,
- 3) wykonać montaż maszyn elektrycznych,
- 4) konserwować i naprawiać maszyny elektryczne.

MATERIAŁ NAUCZANIA

Dział programowy	Tematy jednostek metodycznych	Liczba godz.	Wymagania programowe		Uwagi o realizacji
			Podstawowe Uczeń potrafi:	Ponadpodstawowe Uczeń potrafi:	Etap realizacji
I. Wprowadzenie do maszyn elektrycznych	1. Klasyfikacja maszyn elektrycznych	4	- klasyfikować maszyny elektryczne	- charakteryzować zastosowanie maszyn elektrycznych	Stopień II
	2. Materiały konstrukcyjne maszyn elektrycznych	4	- rozróżniać materiały konstrukcyjne stosowane w maszynach elektrycznych	- charakteryzować parametry materiałów konstrukcyjnych stosowanych w maszynach elektrycznych	
	3. Elementy maszyn elektrycznych	4	- rozpoznawać elementy i podzespoły maszyn elektrycznych	- identyfikować funkcje elementów i podzespołów stosowanych w maszynach elektrycznych	
II. Maszyny prądu zmiennego	1. Transformatory	6	- rozpoznawać parametry techniczne maszyn elektrycznych - rozróżniać parametry techniczne elementów i podzespołów maszyn elektrycznych - omówić zasadę działania transformatora	- wyznaczać parametry techniczne maszyn elektrycznych - posługiwać się dokumentacją techniczną maszyn elektrycznych	Stopień II
	2. Silniki prądu przemiennego	10	- rozpoznawać parametry techniczne maszyn elektrycznych	- wyznaczać parametry techniczne maszyn elektrycznych	Stopień II

			<ul style="list-style-type: none"> - rozróżniać parametry techniczne elementów i podzespołów maszyn elektrycznych - omówić zasadę działania silnika prądu przemiennego - rozróżniać układy zasilania i zabezpieczeń maszyn elektrycznych - rozróżniać układy sterowania i regulacji maszyn elektrycznych 	<ul style="list-style-type: none"> - posługiwać się dokumentacją techniczną maszyn elektrycznych 	
	3. Prądnice prądu przemiennego	10	<ul style="list-style-type: none"> - rozpoznawać parametry techniczne maszyn elektrycznych - rozróżniać parametry techniczne elementów i podzespołów maszyn elektrycznych - omówić zasadę działania prądnicy prądu przemiennego - rozróżniać układy zasilania i zabezpieczeń maszyn elektrycznych - rozróżniać układy sterowania i regulacji maszyn elektrycznych 	<ul style="list-style-type: none"> - wyznaczać parametry techniczne maszyn elektrycznych - posługiwać się dokumentacją techniczną maszyn elektrycznych 	Stopień II
III. Maszyny prądu stałego	1. Silniki prądu stałego	4	<ul style="list-style-type: none"> - rozpoznawać parametry techniczne maszyn elektrycznych - rozróżniać parametry techniczne elementów i podzespołów maszyn elektrycznych - omówić zasadę działania silnika prądu stałego 	<ul style="list-style-type: none"> - wyznaczać parametry techniczne maszyn elektrycznych - posługiwać się dokumentacją techniczną maszyn elektrycznych 	Stopień II

			<ul style="list-style-type: none"> - rozróżniać układy zasilania i zabezpieczeń maszyn elektrycznych - rozróżniać układy sterowania i regulacji maszyn elektrycznych 		
	2. Prądnice prądu stałego	10	<ul style="list-style-type: none"> - rozpoznawać parametry techniczne maszyn elektrycznych - rozróżniać parametry techniczne elementów i podzespołów maszyn elektrycznych - omówić zasadę działania prądnicy prądu stałego - rozróżniać układy zasilania i zabezpieczeń maszyn elektrycznych - rozróżniać układy sterowania i regulacji maszyn elektrycznych 	<ul style="list-style-type: none"> - wyznaczać parametry techniczne maszyn elektrycznych - posługiwać się dokumentacją techniczną maszyn elektrycznych 	Stopień III
IV. Montaż maszyn elektrycznych	1.Montaż maszyn elektrycznych	8	<ul style="list-style-type: none"> - dobierać narzędzia do montażu maszyn elektrycznych - omówić montaż mechaniczny maszyn elektrycznych 	<ul style="list-style-type: none"> - posługiwać się dokumentacją techniczną maszyn elektrycznych 	Stopień III
	2.Montaż układów zasilania, zabezpieczeń, sterowania i regulacji	6	<ul style="list-style-type: none"> - rozpoznawać układy zasilania, zabezpieczeń, sterowania i regulacji maszyn elektrycznych - dobierać narzędzia do montażu układów zasilania, zabezpieczeń, sterowania i regulacji maszyn elektrycznych 	<ul style="list-style-type: none"> - posługiwać się dokumentacją techniczną maszyn elektrycznych 	Stopień III

V. Konserwacja maszyn elektrycznych zgodnie z dokumentacją	1. Konserwacja maszyn elektrycznych zgodnie z dokumentacją	4	- omówić zasady konserwacji maszyn elektrycznych - klasyfikować typy uszkodzeń występujących w maszynach elektrycznych	- posługiwać się dokumentacją techniczną związaną z konserwacją maszyn elektrycznych	Stopień III
---	--	---	---	--	--------------------

PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW KSZTAŁCENIA PRZEDMIOTU

Zajęcia edukacyjne mogą być prowadzone w sali lekcyjnej bez podziału na grupy. W sali lekcyjnej, w której prowadzone będą zajęcia edukacyjne powinny się znajdować: plansze tematycznie związane z przedmiotem. Dodatkowo w sali lekcyjnej powinien się znajdować komputer z dostępem do Internetu oraz urządzenia multimedialne.

Nauczyciel dobierając metodę kształcenia powinien przede wszystkim odpowiedzieć sobie na następujące pytania: jakie chce osiągnąć efekty? Jakimi metodami będą najbardziej odpowiednie dla możliwości percepcyjnych uczących się? Jakimi problemami (o jakim stopniu trudności i złożoności) powinny być przez uczniów rozwiązane? Jak motywować uczniów i zapewnić ich zaangażowanie. Rzetelna odpowiedź na te pytania pozwoli na trafne dobranie metod, które pozwolą na osiągnięcie zamierzonych efektów. Wymaga się stosowania aktywizujących metod kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem metody ćwiczeń, dyskusji dydaktycznej. Zajęcia powinny być prowadzone w formie grupowej jednolitej.

PROPONOWANE METODY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIÓW

Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczących się proponuje się sprawdzian bądź test jednokrotnego wyboru.

PROPONOWANE METODY EWALUACJI PRZEDMIOTU

Strategia przeprowadzanej ewaluacji będzie polegała na tzw. twardej analizie danych, którymi są oceny zdobywane przez uczniów ze sprawdzianów, kartkówki i testów z poszczególnych działów programowych. Zebrane dane zostaną poddane analizie ilościowej i jakościowej przy użyciu narzędzi statystyki matematycznej.

Uzyskane wyniki pozwolą na określenie, które zagadnienia sprawiają uczniom problemy, a dzięki temu będzie można skorygować liczbę godzin dydaktycznych przypisanych do danego działu programowego. Spowoduje to podwyższenie jakości kształcenia i znacząco wpłynie na indywidualne wyniki uzyskiwane przez uczniów na egzaminie zawodowym.

EWALUACJA PRZEDMIOTU

Kluczowymi kompetencjami z przedmiotu **Maszyny elektryczne** są:

1. znajomość budowy i zasady działania maszyn elektrycznych,
2. znajomość sposobów montażu i instalacji maszyn elektrycznych,
3. znajomość zasad konserwacji maszyn elektrycznych,

4. umiejętność klasyfikowania uszkodzeń występujących w maszynach elektrycznych.

Urządzenia elektryczne

Cele ogólne przedmiotu

1. Poznanie budowy i zasady działania urządzeń elektrycznych;
2. Poznanie zasad montażu urządzeń elektrycznych;
3. Poznanie zasad konserwacji i naprawy urządzeń elektrycznych.

Cele operacyjne

Uczeń potrafi:

- 1) sklasyfikować urządzenia elektryczne ,
- 2) nazwać elementy urządzeń elektrycznych,
- 3) wykonać montaż urządzeń elektrycznych,
- 4) konserwować i naprawiać urządzenia elektryczne.

MATERIAŁ NAUCZANIA

Dział programowy	Tematy jednostek metodycznych	Liczba godz.	Wymagania programowe		Uwagi o realizacji
			Podstawowe Uczeń potrafi:	Ponadpodstawowe Uczeń potrafi:	Etap realizacji
I. Wprowadzenie do urządzeń elektrycznych	1. Klasyfikacja urządzeń elektrycznych	15	- klasyfikować urządzenia elektryczne - rozpoznawać parametry techniczne urządzeń elektrycznych - rozpoznać urządzenia elektryczne i ich elementy;	- charakteryzować zastosowanie urządzeń elektrycznych	Stopień II

	2. Materiały konstrukcyjne urządzeń elektrycznych	5	- rozróżniać materiały konstrukcyjne stosowane w urządzeniach elektrycznych	- charakteryzować parametry materiałów konstrukcyjnych stosowanych w urządzeniach elektrycznych	
	3. Elementy urządzeń elektrycznych	5	- rozpoznawać elementy i podzespoły urządzeń elektrycznych - określać funkcje elementów i podzespołów stosowanych w urządzeniach elektrycznych	- rozróżniać parametry techniczne elementów i podzespołów urządzeń elektrycznych - omawiać działanie urządzeń elektrycznych i ich elementów	
II. Oświetlenie elektryczne	1. Podstawowe wielkości technik świetlnej	5	- rozróżniać wielkości i jednostki techniki świetlnej	- wskazywać związki pomiędzy wielkościami techniki świetlnej - objaśniać jednostki wielkości świetlnych	Stopień II
	2. Źródła światła	5	- rozróżniać różne źródła światła - wskazywać obszary zastosowań różnych źródeł światła	- wyjaśnić zasadę działania źródeł światła - objaśniać parametry źródeł światła - analizować wpływ źródeł światła na postrzeganie człowieka	
	3. Oprawy oświetleniowe	5	- rozróżniać rodzaje opraw oświetleniowych wewnętrznych i zewnętrznych	- wskazywać obszary zastosowań różnych opraw oświetleniowych	
III. Grzejnictwo i chłodnictwo elektryczne	1. Urządzenia grzejne	5	- omawiać przemiany energii elektrycznej w energię cieplną - rozróżniać materiały oporowe - klasyfikować urządzenia grzejne	- wyjaśnić zasadę działania urządzeń grzejnych - objaśniać parametry urządzeń grzejnych	Stopień II

			- omawiać budowę urządzeń grzejnych		
	2. Urządzenia chłodnicze	5	- omawiać budowę urządzeń chłodniczych - omawiać budowę urządzeń klimatyzacyjnych - wyjaśnić zasadę działania urządzeń chłodniczych i klimatyzacji	- objaśniać parametry urządzeń chłodniczych	
IV. Wytwarzanie i przesyłanie energii elektrycznej	1. Urządzenia wytwórcze	6	- rozróżniać odnawialne i nieodnawialne źródła energii - klasyfikować sposoby wytwarzania energii elektrycznej - klasyfikować typy elektrowni	- objaśniać zasadę działania urządzeń wytwórczych energii elektrycznej - objaśniać parametry urządzeń wytwórczych energii elektrycznej	Stopień II
	2. Urządzenia przesyłowe	10	- wyjaśniać pojęcie systemu elektroenergetycznego - klasyfikować linie przesyłowe - wyjaśniać przyczyny, rodzaje i skutki zwarć - klasyfikować sposoby gaszenia łuku elektrycznego - klasyfikować łączniki elektroenergetyczne - klasyfikować stacje i rozdzielnice elektroenergetycznych	- rozróżniać rozwiązania konstrukcyjne stacji - wyjaśniać działanie urządzeń automatyki elektroenergetycznej i zabezpieczeniowej - rozróżniać układy połączeń obwodów głównych rozdzielni - wymieniać elementy wysokonapięciowych urządzeń rozdzielczych	Stopień III

			<ul style="list-style-type: none"> - wyjaśniać znaczenie obwodów pomocniczych i potrzeb własnych - klasyfikować urządzenia automatyki elektroenergetycznej i zabezpieczeniowej 	<ul style="list-style-type: none"> - wyjaśnić znaczenie kompensacji mocy biernej i poprawy współczynnika mocy 	
V. Montaż i zasilanie urządzeń elektrycznych	1. Montaż urządzeń elektrycznych	6	<ul style="list-style-type: none"> - dobierać narzędzia do montażu urządzeń elektrycznych - omawiać techniki montażu urządzeń elektrycznych 	<ul style="list-style-type: none"> - posługiwać się dokumentacją techniczną urządzeń elektrycznych 	Stopień III
	2. Montaż układów zasilania, zabezpieczeń, sterowania i regulacji	4	<ul style="list-style-type: none"> - dobierać narzędzia do montażu układów zasilania i zabezpieczeń urządzeń elektrycznych - dobierać narzędzia do montażu układów sterowania i regulacji urządzeń elektrycznych - rozróżniać układy zasilania i zabezpieczeń urządzeń elektrycznych - rozróżniać układy sterowania i regulacji urządzeń elektrycznych 	<ul style="list-style-type: none"> - posługiwać się dokumentacją techniczną urządzeń elektrycznych 	
VI. Konserwacja i remonty	1. Konserwacja urządzeń elektrycznych	4	<ul style="list-style-type: none"> - objaśniać zakres czynności konserwacyjnych urządzeń elektrycznych 	<ul style="list-style-type: none"> - posługiwać się dokumentacją techniczną urządzeń elektrycznych 	Stopień III

urządzeń elektrycznych	2. Remonty urządzeń elektrycznych	4	- klasyfikować typy uszkodzeń występujących w urządzeniach elektrycznych	- posługiwać się dokumentacją techniczną urządzeń elektrycznych	Stopień III
-------------------------------	-----------------------------------	---	--	---	--------------------

PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW KSZTAŁCENIA PRZEDMIOTU

Zajęcia edukacyjne mogą być prowadzone w sali lekcyjnej bez podziału na grupy. W sali lekcyjnej, w której prowadzone będą zajęcia edukacyjne powinny się znajdować: plansze tematycznie związane z przedmiotem. Dodatkowo w sali lekcyjnej powinien się znajdować komputer z dostępem do Internetu oraz urządzenia multimedialne.

Nauczyciel dobierając metodę kształcenia powinien przede wszystkim odpowiedzieć sobie na następujące pytania: jakie chce osiągnąć efekty? Jakimi metodami będą najbardziej odpowiednie dla możliwości percepcyjnych uczących się? Jakimi problemami (o jakim stopniu trudności i złożoności) powinny być przez uczniów rozwiązane? Jak motywować uczniów i zapewnić ich zaangażowanie. Rzetelna odpowiedź na te pytania pozwoli na trafne dobranie metod, które pozwolą na osiągnięcie zamierzonych efektów. Wymaga się stosowania aktywizujących metod kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem metody ćwiczeń, dyskusji dydaktycznej. Zajęcia powinny być prowadzone w formie grupowej jednolitej.

PROPONOWANE METODY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIWA

Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczących się proponuje się sprawdzian bądź test jednokrotnego wyboru.

PROPONOWANE METODY EWALUACJI PRZEDMIOTU

Strategia przeprowadzanej ewaluacji będzie polegała na tzw. twardej analizie danych, którymi są oceny zdobywane przez uczniów ze sprawdzianów, kartkówki i testów z poszczególnych działów programowych. Zebrane dane zostaną poddane analizie ilościowej i jakościowej przy użyciu narzędzi statystyki matematycznej.

Uzyskane wyniki pozwolą na określenie, które zagadnienia sprawiają uczniom problemy, a dzięki temu będzie można skorygować liczbę godzin dydaktycznych przypisanych do danego działu programowego. Spowoduje to podwyższenie jakości kształcenia i znacząco wpłynie na indywidualne wyniki uzyskiwane przez uczniów na egzaminie zawodowym.

EWALUACJA PRZEDMIOTU

Kluczowymi kompetencjami z przedmiotu **Instalacje elektryczne** są:

1. znajomość budowy i działania urządzeń elektrycznych,
2. rozróżnianie parametrów technicznych urządzeń elektrycznych,

3. znajomość sposobów montażu i instalacji urządzeń elektrycznych,
4. znajomość zasad konserwacji urządzeń elektrycznych,
5. umiejętność klasyfikowania uszkodzeń występujących w urządzeniach elektrycznych.

Bezpieczeństwo i higiena pracy

Cele ogólne przedmiotu

1. Poznanie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej;
2. Poznanie wybranych przepisów dotyczących prawa pracy;
3. Poznanie przepisów dotyczących ergonomii i ochrony środowiska w miejscu pracy;
4. Poznanie zasad organizowania stanowiska pracy zgodnie z zasadami bhp i ergonomii;
5. Poznanie zasad udzielania pierwszej pomocy osobom poszkodowanym.

Cele operacyjne

Uczeń potrafi:

- 1) scharakteryzować cele i zadania bezpieczeństwa i higieny w miejscu pracy,
- 2) omówić obowiązki pracodawcy względem pracownika i pracownika względem pracodawcy wynikające z prawa pracy,
- 3) zorganizować stanowisko pracy charakterystyczne dla zadań zawodowych elektryka zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp, ergonomii i ochrony środowiska,
- 4) dobrać środki gaśnicze w zależności od sytuacji pożarowej,
- 5) udzielić pierwszej pomocy osobom poszkodowanym.

MATERIAŁ NAUCZANIA

Dział programowy	Tematy jednostek metodycznych	Liczba godz.	Wymagania programowe		Uwagi o realizacji
			Podstawowe Uczeń potrafi:	Ponadpodstawowe Uczeń potrafi:	Etap realizacji
I. Bezpieczeństwo pracy	1. Istota bezpieczeństwa w środowisku pracy.	2	<ul style="list-style-type: none"> - wyjaśniać znaczenie pojęć: bezpieczeństwo pracy, higiena pracy, ochrona pracy, ergonomia - wymieniać akty prawa związane z bezpieczeństwem podczas montażu instalacji i urządzeń elektrycznych - wymieniać przepisy prawa wewnątrzzakładowego związane z bezpieczeństwem - wymieniać obowiązki pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa pracy - wymieniać obowiązki pracowników w zakresie bezpieczeństwa pracy - stosować przepisy prawa dotyczące bezpieczeństwa pracy 	<ul style="list-style-type: none"> - charakteryzować obowiązki pracodawcy dotyczące szkolenia pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy - wskazywać prawa i obowiązki pracownika, który uległ wypadkowi przy pracy wynikające z przepisów prawa - wskazywać rodzaje świadczeń z tytułu wypadku przy pracy 	Stopień I
	2. Nadzór nad warunkami realizacji zadań w środowisku pracy.	2	<ul style="list-style-type: none"> - organizować wybrane stanowisko pracy umożliwiające montaż maszyn, instalacji i urządzeń elektrycznych zgodnie z wymogami bezpieczeństwa - i ochrony przeciwpożarowej - stosować przepisy prawa dotyczące bezpieczeństwa pracy 	<ul style="list-style-type: none"> - przewidywać konsekwencje naruszenia przepisów i zasad bezpieczeństwa pracy podczas wykonywania zadań zawodowych - obsługiwać maszyny i urządzenia na stanowiskach pracy zgodnie z zasadami i 	

			- wskazywać obowiązki pracodawcy w zakresie organizacji czasu pracy pracownika	przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska
3. Odpowiedzialność za wykroczenia przeciwko prawom pracownika i pracodawcy.	2		- wymieniać prawa i obowiązki pracownika w zakresie bezpieczeństwa pracy - określać prawa i obowiązki pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa pracy	- wymieniać konsekwencje nieprzestrzegania przez pracownika i pracodawcę obowiązków w zakresie prawa pracy oraz bezpieczeństwa i higieny pracy
4. Służby nadzorujące warunki pracy – Państwowa Inspekcja Pracy, Państwowa Inspekcja Sanitarna, Urząd Dozoru Technicznego.	2		- wymieniać instytucje oraz służby działające w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce - identyfikować zadania instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce	- wskazywać przykłady uprawnień instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce
5. Znaki i sygnały bezpieczeństwa.	2		- rozpoznawać znaki bezpieczeństwa - rozróżniać sygnały związane z bezpieczeństwem	- objaśniać znaczenie znaków i sygnałów bezpieczeństwa oraz wskazywać miejsca ich umieszczania
6. Postępowanie w przypadku pożaru.	2		- rozróżniać środki gaśnicze ze względu na zakres ich stosowania podczas montażu instalacji i urządzeń elektrycznych	- organizować działania prewencyjne zapobiegające powstawaniu pożaru lub innego zagrożenia w przedsiębiorstwie

			<ul style="list-style-type: none"> - rozpoznawać znaki związane ochroną przeciwpożarową - reagować w przypadku zagrożenia pożarowego zgodnie z zasadami ochrony przeciwpożarowej 	<ul style="list-style-type: none"> - stosować przepisy prawa dotyczące ochrony przeciwpożarowej 	
	7. Zabezpieczenie przed porażeniem prądem elektrycznym.	2	<ul style="list-style-type: none"> - rozróżniać środki ochrony podczas montażu instalacji i urządzeń elektrycznych - dobierać środki ochrony indywidualnej i zbiorowej do prac związanych z montażem instalacji i urządzeń elektrycznych 	<ul style="list-style-type: none"> - przewidywać wpływ wprowadzanych zmian na poszczególnych etapach montażu instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych na poziom bezpieczeństwa pracy 	Stopień I
	8. Udzielanie pierwszej pomocy w przypadkach porażenia prądem elektrycznym, zranienia, zatrucia tlenkiem węgla oraz urazów mechanicznych.	2	<ul style="list-style-type: none"> - oceniać stan poszkodowanego - wykonywać czynności ratujące życie - powiadamiać służby ratownicze 	<ul style="list-style-type: none"> - objaśniać zasady udzielania pierwszej pomocy - objaśniać zasady stosowania defibrylatora 	
II. Higiena pracy	1. Istota higieny pracy.		<ul style="list-style-type: none"> - wymieniać akty prawa związane z higieną pracy podczas montażu instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych - wymieniać przepisy prawa wewnątrzzakładowego związane z ochroną przeciwpożarową, ochroną środowiska i ergonomią 	<ul style="list-style-type: none"> - charakteryzować prawa i obowiązki pracodawcy w zakresie higieny pracy - charakteryzować prawa i obowiązki pracownika w zakresie higieny pracy - stosować przepisy prawa dotyczące higieny pracy 	Stopień I

			<ul style="list-style-type: none"> - wymieniać obowiązki pracodawcy w zakresie higieny pracy - wymieniać obowiązki pracowników w zakresie higieny pracy 		
	2. Ergonomia w życiu codziennym i pracy zawodowej.	2	<ul style="list-style-type: none"> - wymienić cele i rodzaje ergonomii 	<ul style="list-style-type: none"> - określać wymagania ergonomiczne dla stanowiska pracy 	
	3. Organizacja stanowiska pracy zgodnie z zasadami bezpiecznej pracy oraz wymaganiami ergonomii i ochrony środowiska.	2	<ul style="list-style-type: none"> - wymieniać regulacje wewnątrzzakładowe dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska i ergonomii - określić ergonomiczne zasady organizacji pracy i stanowisk pracy 	<ul style="list-style-type: none"> - zorganizować wybrane stanowisko pracy umożliwiające montaż instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych zgodnie z wymogami ergonomii i przepisami ochrony środowiska - stosować przepisy prawa dotyczące ochrony środowiska 	
	4. Ochrona zdrowia pracowników.	2	<ul style="list-style-type: none"> - charakteryzować choroby zawodowe - wskazywać rodzaje świadczeń z tytułu choroby zawodowej 	<ul style="list-style-type: none"> - wskazywać prawa i obowiązki pracownika, który zachorował na chorobę zawodową wynikającą z przepisów prawa - identyfikować rodzaje chorób zawodowych mogących wystąpić u osób wykonujących zawód 	

	<p>5. Czynniki fizyczne, chemiczne, biologiczne i psychofizyczne</p>	<p>2</p>	<ul style="list-style-type: none"> - klasyfikować czynniki występujące w środowisku pracy - określać skutki występowania czynników środowiska pracy podczas montażu instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych - oceniać wpływ czynników szkodliwych na zdrowie i bezpieczeństwo pracowników podczas montażu instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych - określać skutki oddziaływania czynników niebezpiecznych i uciążliwych na organizm człowieka podczas montażu instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych - określać metody eliminacji niebezpiecznych źródeł i szkodliwych czynników występujących podczas montażu instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych 	<ul style="list-style-type: none"> - rozpoznawać rodzaje i stopnie zagrożenia spowodowane działaniem czynników środowiska pracy - identyfikować skutki oddziaływania czynników środowiska pracy na organizm człowieka 	
--	--	----------	--	---	--

PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW KSZTAŁCENIA PRZEDMIOTU

Zajęcia powinny odbywać się w sali przedmiotowej (pracowni BHP) różnymi metodami ze szczególnym uwzględnieniem aktywizujących metod nauczania w tym metody tekstu przewodniego lub samokształcenia kierowanego. Sala powinna być

wyposażona w schematy, makiety, modele oraz plansze dydaktyczne z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy (np. zestawy do ćwiczeń z zakresu udzielania pierwszej pomocy). Formy organizacyjne pracy uczniów powinny być zróżnicowane począwszy od samodzielnej pracy uczniów do pracy zespołowej. Zajęcia edukacyjne powinny być prowadzone w pracowni dydaktycznej wyposażonej w: stanowisko komputerowe dla nauczyciela połączone do sieci lokalnej z dostępem do Internetu, z drukarką, skanerem/urządzeniem wielofunkcyjnym oraz z projektorem multimedialnym/tablicą lub interaktywną/monitorem interaktywnym. Do środków dydaktycznych należy zaliczyć: prezentacje multimedialne oraz filmy dydaktyczne przedstawiające znaki i sygnały bezpieczeństwa, procedury postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń w miejscu pracy, zasady udzielania pierwszej pomocy poszkodowanym, przepisy prawa dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz wymagań ergonomii, środki ochrony indywidualnej, podręczne środki gaśnicze.

Podczas procesu kształcenia zaleca się stosowanie: wykładu informacyjnego, dyskusji dydaktycznej, pokazu z instruktążem oraz ćwiczeń. Wykonywanie ćwiczeń należy poprzedzić szczegółowym instruktążem. Do wprowadzania nowych treści należy zastosować metodę pogadanki wspartej pokazem multimedialnym, z wykorzystaniem modeli, plansz, filmów poglądowych i prezentacji. Równolegle powinna być stosowana metoda ćwiczeń. Zaleca się także stosowanie metody przewodniego tekstu, która wymaga wcześniejszego przygotowania przez nauczyciela pytań prowadzących.

Zajęcia powinny być prowadzone z wykorzystaniem zróżnicowanych form: indywidualnie oraz grupowo. Zajęcia edukacyjne związane z udzielaniem pierwszej pomocy poszkodowanym powinny odbywać się w grupie do 15 uczniów. Część efektów kształcenia powinna być nauczana w korelacji z kształceniem zawodowym praktycznym.

PROPONOWANE METODY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIÓW

Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów proponuje się stosowanie sprawdzianów ustnych i pisemnych, testów osiągnięć szkolnych oraz obserwacji pracy ucznia podczas wykonywania ćwiczeń. Sprawdzenie osiągnięcia przez ucznia założonych szczegółowych celów kształcenia będzie możliwe poprzez zastosowanie odpowiednich narzędzi bieżącego pomiaru dydaktycznego (opracowanych przez nauczyciela) oraz obserwację ucznia podczas wykonywania przez niego ćwiczeń. Przygotowując ćwiczenia, nauczyciele powinni opracować odpowiednie wskazówki do oceniania osiągnięć uczniów. Jeśli w ćwiczeniu wystąpi konieczność obserwowania działania praktycznego uczniów, trzeba przygotować także arkusze obserwacji. Osiągnięcie innych umiejętności wynikających ze szczegółowych celów kształcenia zostanie sprawdzone poprzez ocenę prezentacji wyników wykonanego ćwiczenia lub test jednokrotnego wyboru specjalnie przygotowany przez nauczyciela.

W procesie oceniania osiągnięć uczniów należy zwracać szczególną uwagę na przestrzeganie obowiązujących instrukcji i przepisów bhp oraz wskazywanie na zagrożenia opisane w ryzyku zawodowym oraz metody przeciwdziałania tym zagrożeniom, a także na dobieranie środków ochrony indywidualnej i zbiorowej i stosowanie procedur udzielania pierwszej pomocy poszkodowanym.

PROPONOWANE METODY EWALUACJI PRZEDMIOTU

Strategia przeprowadzanej ewaluacji będzie polegała na tzw. twardej analizie danych, którymi są oceny zdobywane przez uczniów ze sprawdzianów, kartkówek i testów z poszczególnych działów programowych. Zebrane dane zostaną poddane analizie ilościowej i jakościowej przy użyciu narzędzi statystyki matematycznej.

Uzyskane wyniki pozwolą na określenie, które zagadnienia sprawiają uczniom problemy, a dzięki temu będzie można skorygować liczbę godzin dydaktycznych przypisanych do danego działu programowego. Spowoduje to podwyższenie jakości kształcenia i znacząco wpłynie na indywidualne wyniki uzyskiwane przez uczniów na egzaminie zawodowym.

Dodatkowo, w trakcie realizacji procesu kształcenia, ze względu na szybkość zmian przepisów, ewaluacji będzie podlegać również przekazywany materiał.

EWALUACJA PRZEDMIOTU

Kluczowymi kompetencjami z przedmiotu **Bezpieczeństwo i higiena pracy** są:

1. posługiwanie się kluczowymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, prawa pracy, ergonomii i ochrony środowiska,
2. organizowanie stanowiska pracy charakterystycznego dla zadań zawodowych elektryka zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ergonomii, ochrony środowiska i przeciwpożarowych,
3. dobieranie i stosowanie środków ochrony indywidualnej i zbiorowej,
4. udzielanie pierwszej pomocy w sytuacji zagrożenia życia człowieka.

Język obcy zawodowy

Cele ogólne przedmiotu

1. Poznanie terminologii związanej z zawodem;
2. Prowadzenie rozmów formalnych i nieformalnych;
3. Przygotowywanie korespondencji, notatek i ofert;
4. Posługiwanie się literaturą i prasą obcojęzyczną.

Cele operacyjne

Uczeń potrafi:

- 1) komunikować się w środowisku pracy,
- 2) przetłumaczyć teksty specjalistyczne związane z zawodem elektryk,
- 3) negocjować z pracodawcą warunki pracy oraz z klientem warunki realizacji zadań,
- 4) przekazać polecenia współpracownikom,
- 5) stworzyć korespondencję.

MATERIAŁ NAUCZANIA

Dział programowy	Tematy jednostek metodycznych	Liczba godz.	Wymagania programowe		Uwagi o realizacji
			Podstawowe Uczeń potrafi:	Ponadpodstawowe Uczeń potrafi:	Etap realizacji
I. Komunikacja w języku obcym	1. Słownictwo związane z wykonywaniem zadań zawodowych oraz dotyczące organizacji pracy.	2	<ul style="list-style-type: none"> - stosować środki językowe umożliwiające realizację czynności wykonywanych na stanowisku pracy, w tym związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i higieny pracy - stosować środki językowe dotyczące narzędzi, maszyn, urządzeń i materiałów koniecznych do realizacji czynności zawodowych - korzystać ze słownika dwujęzycznego i jednojęzycznego 	<ul style="list-style-type: none"> - rozpoznać środki językowe umożliwiające realizację czynności wykonywanych na stanowisku pracy, w tym związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i higieny pracy - rozpoznawać środki językowe dotyczące narzędzi, maszyn, urządzeń i materiałów koniecznych do realizacji czynności zawodowych 	Stopień III
	2. Rozmowa o pracę.	2	<ul style="list-style-type: none"> - stosować formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji - rozpoczynać, prowadzić i kończyć rozmowę - stosować zwroty i formy grzecznościowe 	<ul style="list-style-type: none"> - dostosowywać styl wypowiedzi do sytuacji 	

	3. Rozmowa zawodowa.	2	<ul style="list-style-type: none"> - stosować formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji - rozpoczynać, prowadzić i kończyć rozmowę - identyfikować słowa kluczowe, internacjonalizmy 	<ul style="list-style-type: none"> - wyrażać swoje opinie i uzasadniać je, - pytać o opinie innych, - zgadzać się lub nie zgadzać z opiniami innych osób - dostosowywać styl wypowiedzi do sytuacji - stosować zwroty i formy grzecznościowe 	
	4. Organizacja stanowiska pracy.	2	<ul style="list-style-type: none"> - stosować środki językowe dotyczące procesów i procedur związanych z realizacją zadań zawodowych - współdziałać z innymi osobami, realizując zadania językowe 	<ul style="list-style-type: none"> - rozpoznawać środki językowe dotyczące procesów i procedur związanych z realizacją zadań zawodowych 	
	5. Wydawanie i rozumienie poleceń.	2	<ul style="list-style-type: none"> - znajdować w wypowiedzi/tekście określone informacje - opisywać przedmioty, działania i zjawiska związane z czynnościami zawodowymi - przedstawiać sposób postępowania w różnych sytuacjach zawodowych (np. udziela instrukcji, wskazówek, określa zasady) 	<ul style="list-style-type: none"> - wyrażać i uzasadniać swoje stanowisko - wyrażać swoje opinie i uzasadniać je, - pytać o opinie innych, - zgadzać się lub nie zgadzać z opiniami innych osób - stosować zwroty i formy grzecznościowe - przekazywać w języku obcym nowożytnym informacje zawarte w materiałach wizualnych (np. wykresach, symbolach, piktogramach, schematach) 	

				<p>oraz audiowizualnych (np. filmach instruktażowych)</p> <ul style="list-style-type: none"> - przedstawiać publicznie w języku obcym nowożytnym wcześniej opracowany materiał, np. prezentację - wykorzystywać kontekst (tam gdzie to możliwe), aby w przybliżeniu określić znaczenie słowa 	
	6. Negocjowanie warunków umowy.	1	<ul style="list-style-type: none"> - prowadzić proste negocjacje związane z czynnościami zawodowymi - pytać o zainteresowania zawodowe i intencje innych osób - proponować warunki zatrudnienia, - zachęcać do realizacji zadań zawodowych - dostosowywać styl wypowiedzi do sytuacji - uzyskiwać i przekazywać informacje i wyjaśnienia - stosować zwroty i formy grzecznościowe - przekazywać w języku obcym nowożytnym informacje zawarte w materiałach wizualnych (np. wykresach, symbolach, piktogramach, schematach) oraz 	<ul style="list-style-type: none"> - wyrażać i uzasadniać swoje stanowisko - wyrażać swoje opinie i uzasadniać je, - pytać o opinie innych, - zgadzać się lub nie zgadzać z opiniami innych osób 	

			audiowizualnych (np. filmach instruktażowych)	
	7. Tworzenie notatek podczas rozmowy z klientem.	1	<ul style="list-style-type: none"> - stosować środki językowe dotyczące świadczonych usług, w tym obsługi klienta - układać informacje w określonym porządku - upraszczać (jeżeli to konieczne) wypowiedź, zastępuje nieznaną słowa innymi, wykorzystuje opis, środki niewerbalne 	<ul style="list-style-type: none"> - określać główną myśl wypowiedzi/tekstu lub fragmentu wypowiedzi/tekstu - przedstawiać publicznie w języku obcym nowożytnym wcześniej opracowany materiał, np. prezentację
	8. Korespondencja służbowa w języku obcym, tłumaczenie prostej korespondencji.	1	<ul style="list-style-type: none"> - stosować zasady konstruowania tekstów o różnym charakterze - przekazywać w języku polskim informacje sformułowane w języku obcym nowożytnym - korzystać ze słownika dwujęzycznego i jednojęzycznego 	<ul style="list-style-type: none"> - określać główną myśl wypowiedzi/tekstu lub fragmentu wypowiedzi/tekstu - znajdować w wypowiedzi / tekście określone informacje
	9. Informacje na narzędziach i towarach branżowych.	1	<ul style="list-style-type: none"> - znajdować w wypowiedzi/tekście określone informacje - przekazywać w języku polskim informacje sformułowane w języku obcym nowożytnym - przekazywać w języku obcym nowożytnym informacje sformułowane w języku polskim lub tym języku obcym nowożytnym 	<ul style="list-style-type: none"> - interpretować w języku obcym informacje zapisane na narzędziach i towarach

			- korzystać ze słownika dwujęzycznego i jednojęzycznego		
	10. Obcojęzyczna prasa i literatura specjalistyczna.	2	<ul style="list-style-type: none"> - określać główną myśl wypowiedzi/tekstu lub fragmentu wypowiedzi/tekstu - przekazywać w języku polskim informacje sformułowane w języku obcym nowożytnym - przekazywać w języku obcym nowożytnym informacje sformułowane w języku polskim lub tym języku obcym nowożytnym - korzystać ze słownika dwujęzycznego i jednojęzycznego 	- rozpoznawać związki między poszczególnymi częściami tekstu	
II. Dokumentacja w języku obcym.	1. Formularze, specyfikacje i normy w języku obcym.	4	<ul style="list-style-type: none"> - stosować środki językowe dotyczące formularzy, specyfikacji oraz innych dokumentów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych - układać informacje w określonym porządku - stosować zasady konstruowania tekstów o różnym charakterze - przekazywać w języku obcym nowożytnym informacje zawarte w materiałach wizualnych (np. 	<ul style="list-style-type: none"> - określać główną myśl wypowiedzi/tekstu lub fragmentu wypowiedzi/tekstu - znajdować w wypowiedzi / tekście określone informacje 	Stopień III

			<p>wykresach, symbolach, piktogramach, schematach) oraz audiowizualnych (np. filmach instruktażowych)</p> <ul style="list-style-type: none"> - przekazywać w języku obcym nowożytnym informacje sformułowane w języku polskim lub tym języku obcym nowożytnym - korzystać ze słownika dwujęzycznego i jednojęzycznego - korzystać z tekstów w języku obcym, również za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych 		
	2. Tabliczki znamionowe układów i urządzeń stosowanych w energetyce.	2	<ul style="list-style-type: none"> - znajdować w wypowiedzi/tekście określone informacje - przekazywać w języku polskim informacje sformułowane w języku obcym nowożytnym - korzystać ze słownika dwujęzycznego i jednojęzycznego 	- przekazywać w języku obcym nowożytnym informacje sformułowane w języku polskim lub tym języku obcym nowożytnym	
	3. Obcojęzyczna dokumentacja specjalistyczna.	2	<ul style="list-style-type: none"> - określać główną myśl wypowiedzi/tekstu lub fragmentu wypowiedzi/tekstu - znajdować w wypowiedzi / tekście określone informacje 	- rozpoznawać związki między poszczególnymi częściami tekstu	

			<ul style="list-style-type: none"> - przekazywać w języku polskim informacje sformułowane w języku obcym nowożytnym - przekazywać w języku obcym nowożytnym informacje sformułowane w języku polskim lub tym języku obcym nowożytnym - korzystać ze słownika dwujęzycznego i jednojęzycznego - korzystać z tekstów w języku obcym, również za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych 		
--	--	--	---	--	--

PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW KSZTAŁCENIA PRZEDMIOTU

Zajęcia można realizować w sali lekcyjnej z podziałem na grupy. Pracownia języka obcego zawodowego powinna być wyposażona w:

- stanowisko dla nauczyciela wyposażone w komputer stacjonarny z oprogramowaniem biurowym i z dostępem do Internetu, z urządzeniem wielofunkcyjnym;
- projektor multimedialny, telewizor, ekran projekcyjny, tablicę szkolną białą suchocierną, tablicę flipchart, słuchawki z mikrofonem, system do nauczania języków obcych;
- stanowisko dla każdego ucznia wyposażone w komputer stacjonarny z oprogramowaniem biurowym z dostępem do Internetu oraz słuchawki z mikrofonem;
- biblioteczka wyposażona w słowniki, podręczniki i czasopisma specjalistyczne w języku obcym zawodowym.

Do środków dydaktycznych należy zaliczyć: zestawy ćwiczeń, instrukcje do ćwiczeń, pakiety edukacyjne dla uczniów, karty samooceny, karty pracy dla uczniów, czasopisma branżowe, katalogi, filmy i prezentacje multimedialne o tematyce dotyczącej pracy elektryka.

Zaplanowane do osiągnięcia efekty kształcenia przygotowują ucznia do wykonywania zadań zawodowych elektryka. Powinny być kształtowane umiejętności analizowania, wyszukiwania, selekcjonowania informacji z zakresu narzędzi i urządzeń związanych z typowymi czynnościami zawodowymi, porozumiewania się w języku obcym z kontrahentami i pracownikami.

Dział programowy „Porozumiewanie się z kontrahentem i współpracownikami w języku obcym” wymaga stosowania aktywizujących metod kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem metody ćwiczeń, dyskusji dydaktycznej. Dominującą metodą powinna być metoda ćwiczeń.

Zajęcia powinny być prowadzone z wykorzystaniem zróżnicowanych form: indywidualnie lub grupowo. Indywidualizacja pracy uczniów polegać może na dostosowaniu stopnia trudności zadań oraz czasu ich wykonywania do potrzeb i możliwości uczniów. W zakresie organizacji pracy można zastosować instrukcje do zadań, podawanie dodatkowych zaleceń, instrukcji do pracy indywidualnej, udzielanie konsultacji indywidualnych. W pracy grupowej należy zwracać uwagę na taki podział zadań między członków zespołu, by każdy wykonywał tę część zadania, której podoła, jeśli charakter zadania to umożliwia. Uczniom szczególnie zdolnym i posiadającym określone zainteresowania zawodowe należy zaplanować zadania o większym stopniu złożoności, proponować samodzielne poszerzanie wiedzy, studiowanie dodatkowej literatury.

PROPONOWANE METODY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIĄ

Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczących się proponuje się przeprowadzenie testu jednokrotnego wyboru oraz testów typu „próba pracy”.

PROPONOWANE METODY EWALUACJI PRZEDMIOTU

Strategia przeprowadzanej ewaluacji będzie polegała na tzw. twardej analizie danych, którymi są oceny zdobywane przez uczniów ze sprawdzianów, kartkówek i testów z poszczególnych działów programowych. Zebrane dane zostaną poddane analizie ilościowej i jakościowej przy użyciu narzędzi statystyki matematycznej.

Uzyskane wyniki pozwolą na określenie, które zagadnienia sprawiają uczniom problemy, a dzięki temu będzie można skorygować liczbę godzin dydaktycznych przypisanych do danego działu programowego. Spowoduje to podwyższenie jakości kształcenia i znacząco wpłynie na indywidualne wyniki uzyskiwane przez uczniów na egzaminie zawodowym.

Dodatkowo, w trakcie realizacji procesu kształcenia, ze względu na szybkość zmian techniczno – technologicznych w branży, ewaluacji będzie podlegać również przekazywany materiał. Ewaluacja znacząco wpłynie na sylwetkę absolwenta i pozwoli mu odnaleźć się na dynamicznie zmieniającym się rynku pracy.

EWALUACJA PRZEDMIOTU

Kluczowymi kompetencjami z przedmiotu **Język obcy zawodowy** są:

1. sprawne posługiwanie się językiem technicznym angielskim,

2. znajomość odpowiedniego zasobu słów w języku angielskim związanych z zawodem.

- ***Działalność gospodarcza - Stopień III**
- Podstawy formalno-prawne działalności gospodarczej
- Prowadzenie działalności gospodarczej

4.1. Podstawy formalno-prawne działalności gospodarczej			
Uszczegółowione efekty kształcenia Uczeń po zrealizowaniu zajęć potrafi:	Poziom wymagań programowych	Kategoria taksonomiczna	Materiał nauczania
PDG(1)1 określić działania mechanizmów rynkowych właściwych dla branży danej branży;	P	B	<ul style="list-style-type: none"> • Podstawy działalności gospodarczej. • Zasady planowania określonej działalności. • Formy organizacyjno-prawne działalności przedsiębiorstwa. • Formy pozyskiwania kapitału. • Rejestrowanie firmy. • Opodatkowanie działalności gospodarczej. Wydajność firmy. Systemy wynagrodzeń pracowników. • Obowiązki pracodawcy dotyczące ubezpieczeń społecznych. • Ubezpieczenie gospodarcze. • Etyka biznesu.
PDG(1)2 rozróżnić podmioty gospodarcze funkcjonujące w branży;	P	C	
PDG(2)1 zanalizować przepisy prawa pracy, przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych, przepisy prawa podatkowego i prawa autorskiego;	PP	D	
PDG(2)2 określić skutki nieprzestrzegania przepisów prawa pracy, przepisów prawa o ochronie danych osobowych oraz przepisów prawa podatkowego i prawa autorskiego;	P	C	
PDG(3)1 zastosować przepisy prawa dotyczące podejmowania działalności gospodarczej w branży;	P	B	
PDG(3)2 określić przepisy prawa dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej w branży;	P	B	
PDG(7)1 wyznaczyć kolejne etapy czynności mających na celu ustanowienie działalności gospodarczej w branży ;	PP	D	
PDG(7)2 skonstruować spójny i realistyczny biznesplan dla działalności gospodarczej w branży ;	PP	D	
PDG(7)3 sporządzić dokumenty niezbędne do uruchomienia działalności gospodarczej w branży	P	C	
PDG(7)4 sporządzić dokumenty niezbędne do prowadzenia działalności gospodarczej w branży.	P	B	
Planowane zadania			
Opracowanie projektu związanego z rejestracją firmy			

<p>W projekcie określ etapy rejestracji firmy, instytucje, do których trzeba się zwrócić, oraz dokumenty, które należy przygotować. Ocenie podlegać będzie projekt działań.</p> <p>Warunki osiągnięcia efektów kształcenia w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne Dział programowy „Podstawy formalno-prawne działalności gospodarczej” wymaga stosowania aktywizujących metod kształcenia, zaplanowane do osiągnięcia efekty kształcenia przygotowują ucznia do funkcjonowania na rynku pracy jako przedsiębiorcy. Powinny być kształtowane umiejętności analizowania przepisów prawa, a także podstawy odpowiedzialności za działania niezgodne z przepisami prawa. Oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów należy dokonać przez ocenę wykonanego projektu.</p> <p>Środki dydaktyczne W pracowni, w której prowadzone będą zajęcia, powinny się znajdować: zbiory przepisów prawa w zakresie działalności gospodarczej i prawa pracy, filmy i prezentacje multimedialne dotyczące marketingu. Komputer z dostępem do Internetu (jedno stanowisko dla dwóch uczniów). Urządzenia multimedialne. Zestawy ćwiczeń, pakiety edukacyjne dla uczniów.</p> <p>Zalecane metody dydaktyczne Dominującą metodą kształcenia powinna być metoda testu przewodniego, która ułatwi uczniom samodzielne zbieranie i analizowanie informacji dotyczących zakładania własnej działalności oraz metoda projektu.</p> <p>Formy organizacyjne Zajęcia powinny być realizowane przez uczniów w formie pracy w grupach i indywidualnie.</p>
<p>Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania efektów kształcenia Do osiągnięć edukacyjnych uczących się zastosować ocenę projektu opracowanego przez uczniów.</p>
<p>Formy indywidualizacji pracy uczniów uwzględniające:</p> <ul style="list-style-type: none"> dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do potrzeb ucznia, dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do możliwości ucznia.

4.2. Prowadzenie działalności gospodarczej w ciesielstwie			
Uszczegółowione efekty kształcenia Uczeń po zrealizowaniu zajęć potrafi:	Poziom wymagań programowych	Kategoria taksonomiczna	Materiał nauczania
PDG(4)1 dokonać klasyfikacji przedsiębiorstw i instytucji występujących w branży ;	P	C	<ul style="list-style-type: none"> Zasady prowadzenia działalności biurowej. Badanie rynku w zakresie popytu na usługi w branży zawodowej. Reklama usług w branży zawodowej. Marketing w branży zawodowej. Koszty i przychody w działalności małej firmy branży zawodowej. Źródła przychodów i kosztów w firmie branży zawodowej. Zasady współpracy przedsiębiorstwa w branży zawodowej.
PDG(4)2 wyjaśnić powiązania między przedsiębiorstwami, instytucjami funkcjonującymi w branży;	P	C	
PDG(5)1 wskazywać czynniki wpływające na działania związane z funkcjonowaniem przedsiębiorstw w branży;	P	B	
PDG(5)2 zanalizować działania prowadzone przez przedsiębiorstwa konkurencyjne;	PP	D	
PDG(6)1 zaplanować współpracę z innymi przedsiębiorstwami z branży;	P	C	
PDG(6)2 zorganizować współpracę w ramach wspólnych przedsięwzięć z innymi przedsiębiorstwami z branży;	P	B	

PDG(8)1 wykonywać czynności związane z prowadzeniem korespondencji w różnej formie;	P	B	
PDG(8)2 sporządzić pisma związane z prowadzeniem działalności gospodarczej;	P	C	
PDG(9)1 posługiwać się urządzeniami biurowymi;	P	B	
PDG(9)2 korzystać z programów komputerowych wspomagających prowadzenie działalności gospodarczej;	P	C	
PDG(10)1 opracować plan marketingowy dla prowadzonej działalności gospodarczej;	P	B	
PDG(10)2 dobrać instrumenty marketingowe do prowadzonych działań;	P	B	
PDG(10)3 podejmować współpracę z przedsiębiorstwami funkcjonującymi w branży marketingowej;	P	C	
PDG(11)1 dokonać analizy kosztów i przychodów prowadzonej działalności gospodarczej;	PP	D	
PDG(11)2 ocenić efektywność działań w zakresie kosztów i przychodów prowadzonej działalności gospodarczej ;	P	B	
PDG(11)3 wskazać możliwości optymalizacji kosztów i przychodów prowadzonej działalności gospodarczej;	P	B	
KPS(1)1 stosować zasady kultury osobistej;	P		
KPS(1)2 stosować zasady etyki zawodowej;	P		
KPS(9)1 stosować techniki negocjacyjne;	P		
KPS(9)2 zachowywać się asertywnie;	P		
KPS(9)3 proponować konstruktywne rozwiązania.	P		
Planowane zadania			
Wykonanie projektu „Prowadzę własną firmę”			
Dobierz dwie osoby, z którymi będziesz wykonywał/a projekt dotyczący prowadzenia własnej firmy.			
W pierwszym etapie przygotuj opis (konspektu) projektu, w którym określone zostają szczegółowe cele projektu, konieczne do podjęcia działania, lub pytania, na które należy poszukiwać odpowiedzi, czas wykonania projektu, ustalone z nauczycielem terminy konsultacji oraz kryteria, zakres i terminy oceny.			
W drugim etapie opracuj szczegółowy plan działania zawierający następujące informacje: zadanie do wykonania, osoba odpowiedzialna za wykonanie zadania, termin wykonania zadania oraz ewentualne koszty.			
W trzecim etapie podejmij systematyczne działania projektowe:			
<ul style="list-style-type: none"> • zbierz i zgromadź informacje potrzebne do rozstrzygnięcia postawionych w projekcie problemów, • przeprowadź selekcję i analizę zgromadzonych informacji, • wyciągnij wnioski ukierunkowane na wybór optymalnego rozwiązania. 			
Warunki osiągnięcia efektów kształcenia w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne			
Dział programowy „Prowadzenie działalności gospodarczej w branży budowlanej” wymaga stosowania aktywizujących metod kształcenia, zaplanowane do osiągnięcia efekty kształcenia przygotowują ucznia do funkcjonowania na rynku pracy jako przedsiębiorcy. Powinny być kształtowane umiejętności przestrzegania przepisów prawa obowiązującego w działalności			

gospodarczej, współpracy z innymi przedsiębiorstwami w branży. Należy także kształtować postawę samodzielności w podejmowaniu decyzji, odpowiedzialności za siebie i innych. Osiągnięcia edukacyjne uczniów należy dokonać przez ocenę wykonanego projektu.

Środki dydaktyczne

W pracowni, w której prowadzone będą zajęcia edukacyjne, powinny się znajdować: zbiory przepisów prawa w zakresie działalności gospodarczej i prawa pracy, filmy i prezentacje multimedialne dotyczące marketingu.

Komputer z dostępem do Internetu (jedno stanowisko dla dwóch uczniów). Urządzenia multimedialne.

Zestawy ćwiczeń, pakiety edukacyjne dla uczniów.

Zalecane metody dydaktyczne

W dziale szczególnie zaleca się stosować metodę projektu, która sprzyja rozwijaniu kompetencji personalnych i społecznych, samodzielnemu rozwiązywaniu problemów oraz rozpoznaniu wybranej tematyki w pogłębiony sposób.

Formy organizacyjne

Zajęcia powinny być realizowane przez uczniów w formie pracy w grupach. Dominującą metodą kształcenia powinna być metoda projektów.

Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania efektów kształcenia

Do osiągnięć edukacyjnych uczniów proponuje się ocenę z wykonania projektu przez uczniów.

Formy indywidualizacji pracy uczniów uwzględniające:

- dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do potrzeb ucznia,
- dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do możliwości ucznia.

ZALECANA LITERATURA DO ZAWODU

Bielawski A., Grygiel J., Podstawy elektrotechniki w praktyce, wyd.2, WSiP, Warszawa 2018.

Bielawski A., Kuźma W., Montaż i urządzeń elektrycznych, WSiP, Warszawa 2016.

Bielawski A., Kuźma W., Montaż, uruchamianie i konserwacja instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych. Część 1, wyd.2, WSiP, Warszawa 2018.

Bielawski A., Zbiór zadań. Podstawy elektrotechniki w praktyce, WSiP, Warszawa 2017.

Bukała W., Kozyra J., BHP w branży elektrycznej, WSiP, Warszawa 2016.

Cedro M., Wilczkowski D., Pomiary elektryczne i elektroniczne, Wydawnictwa Komunikacji i Łączności WKŁ, Warszawa 2018

- Chadaj S., Język angielski zawodowy w branży elektronicznej, informatycznej i elektrycznej. Zeszyt ćwiczeń, WSiP, Warszawa 2013.
- Chrzęszczyk I., Tapolska A., Montaż, uruchamianie i konserwacja instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych. Część 2, wyd.2, WSiP, Warszawa 2018.
- Chwaleba A., Poniński M., Siedlecki A., Metrologia elektryczna, WNT, Warszawa 2010.
- Figurski J., Popis S., Naprawa i konserwacja elementów maszyn, urządzeń i narzędzi. WSiP, Warszawa 2015.
- Figurski J., Popis S., Wykonywanie elementów maszyn, urządzeń i narzędzi metodą obróbki maszynowej, WSiP, Warszawa 2015.
- Figurski J., Popis S., Wykonywanie elementów maszyn, urządzeń i narzędzi metodą obróbki ręcznej, WSiP, Warszawa 2015.
- Glinka T., Maszyny elektryczne i transformatory, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018.
- Glinka T., Maszyny elektryczne wzbudzone magnesami trwałymi, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018.
- Goźlińska E., Maszyny elektryczne. Podręcznik, WSiP, Warszawa 2008.
- Grygiel J., Bielawski A., Konserwacja maszyn i urządzeń elektrycznych, Warszawa 2016.
- Grzelak K., Telega J., Torzewski J., Podstawy konstrukcji maszyn, wyd.5, WSiP, Warszawa 2019.
- Kołodziejczyk S., Instalacje elektryczne, Wydawnictwa Komunikacji i Łączności WKŁ, Warszawa, 2016.
- Karasiewicz S., Pracownia maszyn i urządzeń elektrycznych, wyd. 2, WSiP, Warszawa 2017.
- Markiewicz A., Zbiór zadań z elektrotechniki, wyd.26, WSiP, Warszawa 2018.
- Tapolska A., Podstawy elektroniki w praktyce cz.1, wyd. 3, WSiP, Warszawa 2019.
- Tapolska A., Podstawy elektroniki w praktyce cz.2, WSiP, Warszawa 2017.
- Tokarz M., Lip Ł., Eksploatacja instalacji elektrycznych, WSiP, Warszawa 2015.
- Tokarz M., Lip Ł., Eksploatacja maszyn i urządzeń elektrycznych, WSiP, Warszawa 2015.
- Zawora J., Montaż maszyn i urządzeń, WSiP, Warszawa 2014.

Zatwierdzam: *Dyrektor Zespołu Szkół
i Placówek Kształcenia Zawodowego*

CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO
W ZESPOLE SZKÓL I PLACÓWEK KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO
65-392 Zielona Góra, ul. Botaniczna 66
tel. 68 451 38 80, 68 451 38 88
fax 68 451 38 90, internat 68 451 38 77
NIP 929-14-33-983, Regon 000190118

DYREKTOR
Bożena Bogucka
mgr Bożena Bogucka